

OPETTAJAN REKISTERÖITYMINEN JA SALASANAN HALLINTA

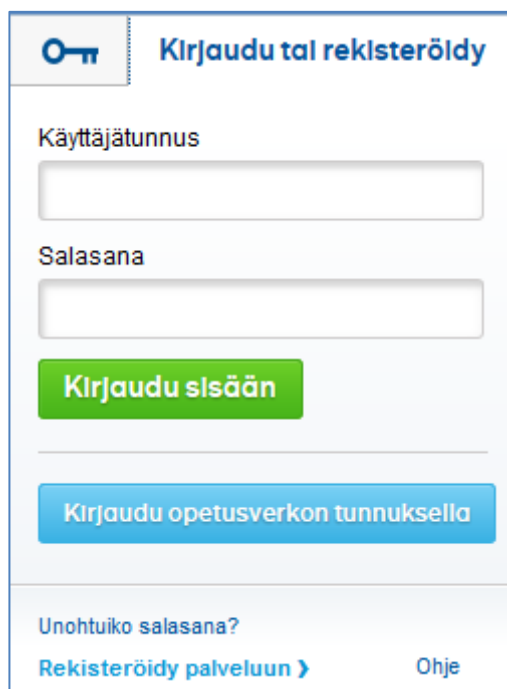
1. Mitä kaikkea saan käyttööni samoilla tunnuksilla?

Rekisteröitymällä Sanoma Pron palveluihin saat käyttöösi koulusi hankkimat sähköiset opetus- ja oppimateriaalit. Pääset käyttämään samoilla tunnuksilla myös digikirjoja lukiossa ja ammatillisessa opetuksessa sekä täysdigitaalisia oppimateriaaleja peruskoulun puolella.

Voit käyttää tunnuksiasi tilataksesi materiaaleja Sanoma Pron verkkokaupasta.

2. Mistä rekisteröitymislomake löytyy?

Löydät rekisteröitymislomakkeen Sanoma Pron kotisivuilta osoitteesta <http://sanomapro.fi>. Napauta sivun oikeasta yläreunasta ”Kirjaudu tai rekisteröidy” ja siitä avautuvasta valikosta ”Rekisteröidy palveluun”.




Valitse tämän jälkeen vielä rooli, jossa rekisteröidyt. Kaikkien oppilaitosten edustajat voivat rekisteröityä opettaja-roolilla, mukaan lukien rehtorit, koulusihteerit sekä päiväkotien työntekijät.

Rekisteröidy palveluun

Valitse ensin, oletko:

Opettaja

Rehtori, koulusihteeri

Opiskelija

Lukio, ammatti- ja korkeakoulut

Yritys tai organisaatio

Yksityishenkilö

3. Rekisteröitymislomakkeen täyttäminen

Täytä tietosi lomakkeeseen.

Valitse ensin kuntasi tai kaupunkisi ja sen jälkeen voit etsiä koulusi valmiilta listalta.

Tarvitset lisäksi opettajan rekisteröitymiskoodin, jonka saat joko koulusihteeriltä tai Sanoma Pron asiakaspalvelusta (asiakaspalvelu@sanomapro.fi, puh. 0203 91000). Jokaisella oppilaitoksella on oma rekisteröitymiskoodinsa.

1. Koulut

* Valitse kunta

Helsingin kaupunki

* Valitse koulu

AAC Global Oy

Laajasalon opisto

* Laajasalon peruskoulu

Laakavuoren ala-asteen koulu

Latokartanon peruskoulu

Latokartanon peruskoulu / sivu-toiministe



Valitse itsellesi käyttäjätunnus ja salasana. Salasanassa tulee olla vähintään kuusi merkkiä ja se ei saa sisältää seuraavia merkkejä: #, &, %, ä, ö, å. Ota käyttäjätunnuksesi ja salasanasi talteen.

Hyväksy vielä palvelun käyttöehdot ja paina lopuksi ”Rekisteröidy”.

HUOM: Jos koulullasi on useampi toimipiste tai opetat useammassa eri koulussa, valitse ensin yksi koulu tai toimipiste, johon rekisteröidyt. Kun tunnus on luotu, voit lisätä sille Omat tiedot -sivullasi muita kouluja. Tarvitset tätä varten aina kunkin koulun rekisteröitymiskoodin.

4. Tunnusten vahvistaminen

Kun olet lähettänyt rekisteröitymislomakkeen rekisteröidy-painikkeesta, saat automaattisen vahvistusviestin palvelusta sähköpostiosoitteeseen, jonka juuri täytit lomakkeelle. Vahvista rekisteröityminen viestissä olevasta linkistä.

Tämän jälkeen käyttäjätilisi luonti aloitetaan.

HUOM: Käyttäjätilin muodostumisessa kestää noin 15 minuuttia. Kirjaudu sisään vasta tämän jälkeen itse valitsemillasi tunnuksilla.

5. Ongelmatilanteet

Oppilaitosta ei löydy rekisteröitymislomakkeelta

- Jos oppilaitoksesi ei ole aiemmin tilannut Sanoma Pron kautta tuotteita, se pitää ensiksi lisätä Sanoma Pron asiakasrekisteriin. Ota yhteyttä asiakaspalveluun.
- Jos oppilaitoksesi on tehnyt sopimuksen keskitetystä tunnushallinnasta, sinulle luodaan automaattisesti tunnus oppimisympäristöön, etkä voi rekisteröityä itse. Tiedustele asiaa koulusihteeriltäsi, rehtoriltasi tai Sanoma Pron asiakaspalvelusta (Lisätiedot, ks. ohje Tunnushallintavaihtoehdot.pdf)



Lomake ei hyväksy käyttäjätunnusta, salasanaa tai sähköpostiosoitetta

- On mahdollista, että olet jo rekisteröitynyt. Kokeile tilata uusi salasana kirjautumisvalikosta käyttäjätunnuksellasi tai salasanallasi
- On mahdollista, että joku muu on jo ehtinyt rekisteröidä valitsemasi käyttäjätunnuksen. Kokeile jotakin toista vaihtoehtoa.
- Voit myös tiedustella tunnuksiasi asiakaspalvelusta
- Tarkista, että salasanasi on riittävän pitkä ja sähköpostiosoite on kirjoitettu oikein.
- Tarkista, että salasana on kirjoitettu molemmilla kerroilla oikein.

Vahvistussähköposti ei tule perille

- On mahdollista, että automaattisesti luotu viesti on mennyt roskapostikansioon. Tarkista se ensin.
- Jos olet kirjoittanut sähköpostiosoitteesi väärin rekisteröityessäsi, voit kokeilla rekisteröityä uudelleen oikealla sähköpostiosoitteella. Valitse silloin jokin toinen käyttäjätunnus kuin ensimmäisellä kerralla.
- Vahvistamaton rekisteröityminen raukeaa itsestään seitsemän päivän kuluttua. Voit rekisteröityä uudelleen sen jälkeen, jos esimerkiksi haluat käyttää tiettyä käyttäjätunnusta.

6. Kirjautuminen ja Omat tiedot

Kun käyttäjätunnus on luotu, pääset kirjautumaan etusivulta samasta valikosta, josta rekisteröidyit. Valikossa on kohta Omat tiedot.



Ossi Opettaja ▼

Omat tiedot > 

Sanoma Pro
Oppimisympäristö

Sanoma Pro SMS-koul...

Sanoma Pro mallikoulu...

Tunnushallinta >

Oppilaitosisenssit >

Digikirjat >

Kirjaudu ulos

sanoma pro

Haku

0 kpl | 0,00 €

Omat tiedot

Lomakkeen pakolliset kentät on merkitty tähdellä *.

Perustiedot

Etunimi Ossi [Nimeni on muuttunut >](#)

Sukunimi Opettaja

Matkapuhelinnumero Esim. 0401234567

Sähköpostiosoite esimerkki.osoite@sähköposti.fi

Käyttäjätunnus ossi.opettaja [Vaihda salasana >](#)

Koulut

Tarkistathan alla näkyvän listan oppilaitoksista, joissa työskentelet. Poista tarvittaessa vanhat ja lisää uudet. Täytetset tätä varten rekisteröitymiskoodin, jonka saat tarvittaessa koulusihteeriltä tai asiakaspalvelusta.

Et voi muokata liitoksia oppilaitoksiin, joissa on käytössä automaattipäivitys oppilashallintajärjestelmästä. Otathan näiden kohdalla yhteyttä kyseisen oppilaitoksen koulusihteeriin.

On tärkeää, että oppilaitostietosi ovat ajan tasalla, jotta näet oppimisympäristössä kaikki koulullesi kuuluvat aineistot.

Kunta	Koulu	Rekisteröitymiskoodi
Sanoma Pro -kunta	Sanoma Pro SMS-koulu	Tunnustietoja hallinnoidaan oppilashallintajärjestelmän kautta Älä luovuta tätä koodia oppilaille!
Sanoma Pro -kunta	Sanoma Pro mallikoulu 1	XXXXXXXXXX

[Lisää uusi koulu](#)

Tiedottaminen ja markkinointi sähköpostitse

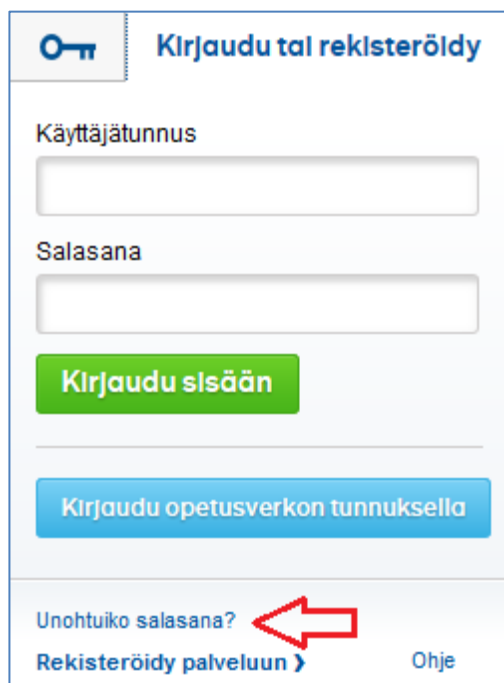
Omat tiedot -näkymässä pääset hallinnoimaan nimitietojasi, sähköpostiosoitettasi, salasanaasi, kouluja, joihin tunnuksesi on liitetty sekä asettamaan halutessasi markkinointikiellon.



HUOM: Huolehdi siitä, että sähköpostiosoitteesi on aina ajan tasalla omissa tiedoissasi. Tarvitset sähköpostiosoitettasi salasanasasi vaihtamiseen.

7. Salasan vaihto

Jos et muista salasanaasi, voit tilata uuden sähköpostillasi ja käyttäjätunnuksellasi valikon kohdasta "Unohtuiko salasana".



Täältä käynnistyy ohjattu toiminto, jonka avulla saat vaihdettua salasanasasi.



Salasanan uusiminen, vaihe 1/3

Suomeksi | [Svenska](#) | [English](#)

Anna sähköpostiosoitteesi. Sinulle lähetetään salasanan uusimiskoodi sähköpostitse. Koodi on voimassa kahdeksan tuntia.

Sähköpostiosoite

Jatka

Anna ensimmäisessä vaiheessa sähköpostiosoite, jolla olet rekisteröinyt itsellesi tunnuksen tai jonka olet tallentanut Omat tiedot -näkylässä. Paina Jatka-painiketta.

Salasanan uusiminen, vaihe 2/3

Suomeksi | [Svenska](#) | [English](#)

Anna käyttäjätunnus ja sähköpostissa toimitettu salasanan uusimiskoodi.

Käyttäjätunnus

Uusimiskoodi

Jatka

Sähköpostiisi on nyt lähetetty automaattinen viesti, jonka sisällä on uusimiskoodi. Käy hakemassa se. Anna sen jälkeen käyttäjätunnuksesi ja syötä uusimiskoodi sille varattuun kenttään. Paina Jatka-painiketta.

Jos ehdit jo sulkea selaimen aiemmin, voit myös napauttaa linkkiä uusimiskoodiviestissä, jolloin sinut ohjataan takaisin salasananvaihtolomakkeelle.



HUOM: Salasanan uusimiskoodi on voimassa kahdeksan tuntia. Jos koodi on ehtinyt vanhentua, sinun pitää tilata uusi. Voit tehdä sen aloittamalla salasananvaihtolomakkeen täyttämisen uudestaan.

Salasana uusittu, vaihe 3/3

Salasana on uusittu. Kopioi uusi salasana talteen. Voit halutessasi vaihtaa salasanan Sanoma Pron verkkopalvelun Omat Tiedot -näkylässä.

Uusi salasana

y5XGoLbq

Valmis

Salasanasi on nyt vaihdettu ja sinulle näytetään uusi salasana. Ota se tässä vaiheessa talteen, sillä sitä ei enää tämän jälkeen näytetä sinulle.

Uusi salasana on satunnaisesti arvottu. Voit vaihtaa sen joksikin muuksi kirjautumalla sisään ja menemällä Omat tiedot -näkymään.

HUOM: On kouluja, joissa ei ole mahdollista vaihtaa itse salasanoja Sanoma Pron sivujen kautta. Nämä koulut käyttävät opetusverkon tai muuta vastaavaa koulun/kaupungin hallinnoimaa tunnusta Sanoma Pron palveluihin kirjautumiseen.

Kaikissa ongelmatilanteissa voit olla suoraan yhteydessä tekniseen tukeemme:

tuki@sanomapro.fi

Puh. 0203 91000 (arkisin klo 8.00-16.00)

